

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов»

ПРИКАЗ № 46/4

27.08.2020 г.

Об организации работы учреждения
на 2020/2021 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками начального, основного, среднего уровней образования, постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2020/2021 учебного года – 1 сентября 2020 года в очном режиме. Классным руководителям 1- 11 классов:

- провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020 г.»;
- оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования учреждения до 31.12.2020;
- уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в учреждение медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательном учреждении, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

2. Считать 2 сентября 2020 года днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2020/2021 учебном году.

3. Организовать вход обучающихся в образовательное учреждение:

3. 1. В здание по ул. Березовой, 6

К 1 уроку

	Вход № 1	Вход № 2	Вход № 3
8.00	10А	9А	11А
8.10	9Б	11Б	10Б
8.20	9В		9Г

К 2 уроку

9.00	7А	7Б	7В
9.10	7Г	7Д	8А
9.20	8Б	8Г	8В

К 3 уроку

10.00	5В	5Д	5А
10.10	6А	5Б	5Г
10.20	6Б	6Д	6Г
10.25			6В

3.2. В здание по ул. Высокой, 14

К 1 уроку

	Вход 1 (центральный)	Вход 2 (запасный)	Вход 3 (спальный корпус)
8.00	1А	1Г	1Б
8.10	4А	4Б	1В
8.20	4В, Г	4Д	1Д, 2Д

К 2 уроку

	Левое фойе	Правое фойе		
9.00	2А	3В	3А	
9.10	2Б	2В	3Г	
9.20	2Г	3Б	3Д	

3.3. Проводить «утренние фильтры» с обязательной термометрией (бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в учреждение обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний:

В здание по ул. Березовой, 6

Вход № 1	Вход № 2	Вход № 3
8.00	8.10	8.20
Мерзлякова Е.А. Мокрова С.А. Константинова Н.А.	Кузьмина Ю.А. Шустикова О.В. Шавкунова Ю.В.	Бабана Т.В. Иванова О.С.

9.00	9.10	9.20
Савельевских О.В. Кокорина Р.А. Никишева Е.В.	Трифоновна З.Н. Запольских Н.А. Ширинкина А.А.	Полина О.В. Пронина Е.С. Мугинова Ж.З.

10.00	10.10	10.20
Попов А.Н. Ярушина Е.Г. Пронина Е.С.	Адыева Л.А. Куприянова Т.Т. Соснина Е.А.	Казанцева С.А. Соколова А.В. Мишина Е.В. Каракулова Л.М.

В здание по ул. Высокой, 14

Центральный вход		
8.00	8.10	8.20
Куликова О.Н.	Пантелеева О.А.	Клестова С.В. Колбасова Н.Н.
9.00	9.10	9.20
Пеганова Г.А. Камисова В.И.	Боброва Н.А. Ронкина Е.В.	Малькова Л.А. Казыханова Г.Т. Пасхина Д.Н.
Запасный вход		
8.00	8.10	8.20
Бакланкина Л.Б.	Лобанова Н.Я.	Селеева А.А.
9.00	9.10	

Гордеева Н.А.	Овчинникова Е.Н.	
---------------	------------------	--

Спальный корпус		
8.00	8.10	8.20
Полякова Н.Л.	Демкина М.П.	Чухарева Е.Н. Изотова М.И.

3.4. Закрепить за классом гардеробное помещение:

В здание по ул. Березовой, 6

Гардероб № 1	Гардероб № 2	Гардероб № 3
10А	9А	11А
9Б	11Б	10Б
9В		9Г
7А	7Б	7В
7Г	7Д	8А
8Б	8Г	8В
5В	5Д	5А
6А	5Б	5Г
6Б	6Д	6Г
		6В

В здание по ул. Высокой, 14

Центральный вход – гардероб № 1		
1А	4А	4В, Г
2А,3В	2Б,2В	2Г,3Б,3Д
Запасный вход – гардероб № 2		
1Г	4Б	
Запасный вход – гардероб № 1		
3А	3Г	4Д
Спальный корпус – гардероб № 3		
1Б	1В	1Д,2Д

4. Учебные занятия организовать в 1 смену.

5. Установить расписание звонков для 2-11 классов:

1 урок	08.30 – 09.10
2 урок	09.30 – 10.10
3 урок	10.30 – 11.10
4 урок	11.30 – 12.10
5 урок	12.30 – 13.10
6 урок	13.30 – 14.10
7 урок	14.20 – 15.00

6. Установить продолжительность уроков для 1 классов:

1 урок	08.30 – 09.10
--------	---------------

2 урок	09.30 – 10.10
3 урок (динамическая пауза)	10.30 – 11.10
4 урок	11.30 – 12.10

7. Закрепить за классом учебное помещение (кабинет). В течение дня занятия проводить в кабинете, закрепленном за классом:

Класс	Классный руководитель	Кабинет
1А	Куликова О.Н.	203
1Б	Полякова Н.Л.	110
1В	Демкина М.П.	109
1Г	Бакланкина Л.Б.	106
1Д	Чухарева Е.Н.	111
2А	Пеганова Г.А.	302
2Б	Боброва Н.А.	301
2В	Ронкина Е.В.	205
2Г	Малькова Л.А.	104
2Д	Изотова М.И.	112
3А	Гордеева Н.А.	204
3Б	Казыханова Г.Т.	304
3В	Камисова В.И.	305
3Г	Овчинникова Е.Н.	107
3Д	Пасхина Д.Н.	101
4А	Пантелеева О.А.	206
4Б	Лобанова Н.Я.	303
4В	Клестова С.В.	306
4Г	Колбасова Н.Н.	102
4Д	Селеева А.А.	105
5А	Хайдаршин Т.Ф.	211
5Б	Веретенникова Т.А.	103
5В	Мугинова Ж.З.	213
5Г	Свизева С.А.	208
5Д	Балдина В.С.	304
6А	Шонохова Л.И.	301
6Б	Казанцева С.А.	214
6В	Каракулова Л.М.	308
6Г	Соколова А.В.	106
6Д	Мишина Е.Н.	101
7А	Савельевских О.В.	310
7Б	Кокорина Р.А.	302
7В	Никишева Е.В.	104
7Г	Трифоновна З.Н.	201
7Д	Запольских Н.А.	303
8А	Ширинкина А.А.	109
8Б	Полина О.В.	105
8В	Пронина Е.С.	210
8Г	Андарзянова С.А.	307
9А	Мерзлякова Е.А.	203
9Б	Кузьмина Ю.А.	206
9В	Бабина Т.В.	306

9Г	Иванова О.С.	102
10А	Мокрова С.А.	207
10Б	Шустикова О.В.	309
11А	Константинова Н.А.	209
11Б	Шавкунова Ю.В.	311

Классным руководителям не позднее 08.00 осуществлять контроль готовности учебного помещения (кабинета) к началу учебного процесса.

Учителям-предметникам проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, технология, английский язык для одной подгруппы).

8. Группы продленного дня и дополнительного образования организовать строго по классам.

Заместителю директора по УВР Осиевой Е.А. организовать в группах продленного дня:

- расстановку кроватей в спальных помещениях для детей с соблюдением социальной дистанции 1,5 м;
- рассадку детей из одной группы в столовой без учета соблюдения социальной дистанции 1,5 м;
- проведение мероприятий с участием детей преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий;
- проведение термометрии лиц, входящих в игровую комнату (при этом лица с температурой тела 37,1°C и выше, а также с признаками инфекционных заболеваний (респираторными) в игровую комнату не допускаются);
- проведение ежедневной уборки игровой комнаты с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех поверхностей, оборудования и игрушек, а также обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха.

9. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групп, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций, с посещением родителей (массовые мероприятия на открытом воздухе должны проводиться без непосредственного контакта между детьми из разных групп).

10. Организовать горячее питание строго по графику посещения каждым классом:

10.1. В столовой по ул. Березовой, 6

После 2 – го урока	
10.10	7А,Б,В,Г
10.20	7Д, 8А,Б
После 3 – го урока	
11.10	8В,Г, 9А,Б
11.20	9Г,В, 10А
После 4 – го урока	
12.10	10Б, 11А,Б, 5А
12.20	5Б,В,Г,Д
После 5 – го урока	
13.10	6А,Б,В,Г
13.20	6Д

10.2. В столовой по ул. Высокой, 14

После 1 – го урока	
9.10	1А, 1Б,
9.15	1В, 1Г
9.20	1Д, 2Д
После 2 – го урока	
10.10	2А, 2Б
10.15	2В, 2Г
10.20	4А, 4Б
После 3 – го урока	
11.10	4В, 4Г, 4Д
11.15	3А, 3Б, 3В
11.20	3Г, 3Д

Дополнительный обед для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному графику.

11. Медицинской сестре Крошкиной Н.И., фельдшеру Оболенской Н.В.:

- результаты термометрии заносить в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1° С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий;
- изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.
- следить за графиком проветривания помещений (проветривание рекреаций и коридоров помещений во время уроков, а учебных кабинетов – во время перемен), качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях учреждения устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

12. Заведующим хозяйством Колобовой И.Н., Обориной Г.В.:

- организовывать ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
- расставить в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторы;
- организовать деятельность работников учреждения с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;
- еженедельно выдавать всем работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета;
- осуществлять контроль за соблюдением требований СП 3.1/2.4.3598-20 в столовых.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Иглина